



Αναρτητέο στο διαδίκτυο
Θεσσαλονίκη 7-10-2021
Αρ. Πρωτ. 9703

Θεσσαλονίκη, 07.10.2021

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ/ΡΙΑΣ
ΣΤΟ ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΚΘΒΕ)**

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α) των άρθρων 2 και 3 ν. 2273/1994 «Εθνικό Θέατρο, Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Α' 233/27.12.1994), όπως ισχύουν, και
 - β) του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (ΦΕΚ Α' 133/07.08.2019).
2. Την από 25.8.2021 ηλεκτρονική υπόμνηση της αρμόδιας Διεύθυνσης του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, με την οποία ζητήθηκε από το Δ.Σ. του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος να προβεί σε έκδοση δημόσιας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πλήρωση της θέσης του Καλλιτεχνικού Διευθυντή του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος, σύμφωνα με το εδ. β' της παρ. 13 άρθρου 3 ν. 2273/1994, όπως ισχύει, ενόψει της επικείμενης λήξης της θητείας του υπηρετούντος σε αυτό Καλλιτεχνικού Διευθυντή.
3. Την απόφαση του Δ.Σ. του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος, κατά τη συνεδρίαση της 1ης.09.2021, με την οποία αποφασίστηκε η έκδοση της παρούσας Πρόσκλησης.
4. Το με Α.Π. 470968/01.10.2021 εγκριτικό σημείωμα της Υπουργού και του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού επί της παρούσας Πρόσκλησης.
5. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Για την πλήρωση της θέσης Καλλιτεχνικού/κής Διευθυντή/ριας
του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος (ΚΘΒΕ)

Ι. ΝΟΜΙΚΗ ΦΥΣΗ & ΣΚΟΠΟΣ ΚΘΒΕ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ, ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ & ΑΠΟΔΟΧΕΣ
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ

Σύμφωνα με τον ν. 2273/1994, όπως ισχύει:

Άρθρο 2 παρ. 1: *Ιδρύεται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με έδρα τη Θεσσαλονίκη και επωνυμία «Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος» (εφεξής: ΚΘΒΕ ή Θέατρο) που εποπτεύεται από τον Υπουργό Πολιτισμού.*

Άρθρο 2 παρ. 2: *Σκοπός του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος είναι η μέσω της θεατρικής τέχνης προαγωγή της πνευματικής καλλιέργειας του λαού και η διαφύλαξη της εθνικής πολιτιστικής ταυτότητας. Για το σκοπό αυτόν αναπτύσσει, προάγει και διαδίδει τη θεατρική τέχνη ως πολιτιστικό, παιδαγωγικό, μορφωτικό και ψυχαγωγικό παράγοντα της κοινωνικής ζωής της Μακεδονίας και της Θράκης αλλά και ολόκληρης της χώρας. Στο σκοπό αυτόν περιλαμβάνεται ιδίως:*

α. Η μελέτη, η έρευνα, η σκηνική διδασκαλία και η διάδοση στη Μακεδονία και τη Θράκη, αλλά και σε ολόκληρη την Ελλάδα και το εξωτερικό, του αρχαίου δράματος.

β. Η σκηνική διδασκαλία, προώθηση και ανάπτυξη της ελληνικής και κυρίως νεοελληνικής δραματοουργίας της Μακεδονίας και της Θράκης αλλά και ολόκληρης της χώρας και του ελληνισμού σε ολόκληρο τον κόσμο.

γ. Η σκηνική παρουσίαση και ερμηνεία κλασικών έργων και η παρακολούθηση και σκηνική διδασκαλία σύγχρονων έργων του παγκόσμιου δραματολογίου.

δ. Η έρευνα, η αναζήτηση και ο πειραματισμός σε νέες μορφές θεάτρου και σκηνικής έκφρασης.

ε. Η πραγματοποίηση παραστάσεων για παιδιά και για νέους.

στ. Η παροχή θεατρικής εκπαίδευσης με τη δημιουργία δραματικής σχολής.

ζ. Η προώθηση των διεθνών θεατρικών ανταλλαγών παγκόσμιας θεατρικής συνεργασίας κυρίως στο χώρο των Βαλκανίων, της Ευρωπαϊκής Ένωσης, της Ευρώπης και των χωρών στις οποίες δραστηριοποιείται ο απόδημος ελληνισμός.

η. Η δημιουργία προϋποθέσεων και κινήτρων για την ανάδειξη και ενθάρρυνση του θεατρικού δυναμικού της Μακεδονίας και της Θράκης αλλά και ολόκληρης της χώρας.

θ. Η πραγματοποίηση παραστάσεων όπερας σε συνεργασία με τα μουσικά σύνολα της Θεσσαλονίκης με το Δήμο και τους άλλους φορείς της πόλης.

ι. Η πραγματοποίηση εκθέσεων, συνεδριών και άλλων συναφών εκδηλώσεων λόγου και τέχνης και η συνεργασία του με συναφείς φορείς.

ια. Η εκμετάλλευση ακινήτων ιδιοκτησίας ή κατοχής του θεάτρου με κάθε πρόσφορο τρόπο και ιδίως με την ίδρυση εταιρειών ή τη συμμετοχή του σ' αυτές.

Άρθρο 3 παρ. 13: Με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και εκδίδεται κατόπιν ειδικά αιτιολογημένου γνωμοδοτικού πρακτικού αξιολόγησης των υποψηφίων εκ μέρους Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης και Επιλογής, επιλέγεται και διορίζεται ο καλλιτεχνικός διευθυντής του ΚΘΒΕ για τριετή θητεία, που μπορεί να ανανεώνεται για μία ακόμη θητεία. Ο καλλιτεχνικός διευθυντής επιλέγεται κατόπιν δημόσιας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στην οποία προβαίνει το Δ.Σ. του Θεάτρου, μετά από έγκριση αυτής από τον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού. Η Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού από προσωπικότητες της ημεδαπής ή της αλλοδαπής αναγνωρισμένου κύρους ή συμβολής στο χώρο του θεάτρου. Για τη θέση του καλλιτεχνικού διευθυντή επιλέγεται πρόσωπο αναγνωρισμένου κύρους που έχει διακεκριμένη παρουσία στον χώρο του θεάτρου ή διακεκριμένη επαγγελματική ενασχόληση στον χώρο αυτόν με μία από τις ιδιότητες του ηθοποιού, σκηνοθέτη, θεατρικού συγγραφέα, μεταφραστή έργων, θεατρολόγου, κριτικού θεάτρου, σκηνογράφου, ή διαθέτει τουλάχιστον πενταετή επαγγελματική εμπειρία στην οργάνωση και διεύθυνση θεατρικών παραγωγών ή διαθέτει εμπειρία στην οργάνωση και λειτουργία δραματικής σχολής ή στη διδασκαλία της υποκριτικής τέχνης. Για την επιλογή του καλλιτεχνικού διευθυντή δύναται να συνεκτιμώνται από την Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής πρόσθετα προσόντα ακαδημαϊκών τίτλων και ξένων γλωσσών. Η Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής δύναται να ζητά κάθε στοιχείο σχετικά με την επαγγελματική δεοντολογική συμπεριφορά των υποψηφίων.[...].

Ο καλλιτεχνικός διευθυντής έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. Καταρτίζει το δραματολόγιο κάθε περιόδου.

β. Καταρτίζει τον προϋπολογισμό κάθε έργου και κάθε θεατρικής παράστασης ή εκδήλωσης γενικά, λαμβάνοντας υπόψη ότι το σύνολο των παραστάσεων ή εκδηλώσεων δεν πρέπει να υπερβαίνει τον εγκεκριμένο από το διοικητικό συμβούλιο προϋπολογισμό.

γ. Είναι υπεύθυνος για την όλη και εντός του προϋπολογισμού του Θεάτρου, προετοιμασία, οργάνωση και εκτέλεση κάθε καλλιτεχνικής παραγωγής του Θεάτρου,

επιβλέπει την προετοιμασία των έργων που ανεβαίνουν, καθορίζει το ωράριο δοκιμών και παρακολουθεί, συντονίζει και ελέγχει την εργασία των καλλιτεχνικών συντελεστών, καθώς και του απαραίτητου για την εκτέλεση της παραγωγής τεχνικού, διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού.

δ. Επιβλέπει και δίνει κατευθύνσεις και εντολές για τη σωστή και έγκαιρη σκηνική, σκηνογραφική, μουσική, ενδυματολογική και κάθε άλλη αναγκαία προετοιμασία, δοκιμή και παράσταση κάθε παραγωγής, για καθεμιά από τις οποίες εγκρίνει τις επιμέρους δαπάνες για το ανέβασμα στα πλαίσια της ευθύνης του για την τήρηση του προϋπολογισμού τους.

ε. Προσλαμβάνει στο πλαίσιο του προϋπολογισμού με συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου ή συνάπτει συμβάσεις έργου με το καλλιτεχνικό και τεχνικό προσωπικό ή ειδικούς συνεργάτες, μετακαλεί συγκροτήματα ή καλλιτέχνες, υπογράφει τις συμβάσεις πρόσληψης και μετάκλησης των παραπάνω και ορίζει τους καλλιτεχνικούς και μη όρους της απασχόλησής τους, συμφωνεί τους όρους και τις αμοιβές της σύμβασης εργασίας και έργου κάθε μέλους του καλλιτεχνικού προσωπικού, καθώς και τις αμοιβές του τεχνικού προσωπικού που απασχολεί με σύμβαση έργου.

στ. Έχει πειθαρχική εξουσία σε πρώτο βαθμό για το καλλιτεχνικό και τεχνικό προσωπικό.

ζ. Προϊστάται των καλλιτεχνικών και τεχνικών μονάδων, καθώς και των μονάδων Εκδόσεων και Δημοσίων Σχέσεων του Θεάτρου, κατά τα ειδικότερα καθοριζόμενα στον εσωτερικό κανονισμό του Θεάτρου ως προς τη δομή των υπηρεσιών του. Εποπτεύει και συντονίζει τη λειτουργία των μονάδων αυτών, επιβλέπει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων του διοικητικού συμβουλίου, των νόμων και του εσωτερικού κανονισμού και γενικά έχει κάθε αρμοδιότητα που έχει σχέση με τη λειτουργία των παραπάνω μονάδων του Θεάτρου.

η. Εποπτεύει τη δραματική σχολή του Θεάτρου, έχει την ευθύνη για τα θέματα λειτουργίας της, καθορίζει τους καλλιτεχνικούς στόχους της και δύναται να διδάσκει σε αυτήν, προτείνει τον διευθυντή της προς το διοικητικό συμβούλιο, προσλαμβάνει, μετά από εισήγηση του διευθυντή, τους καθηγητές και το υπόλοιπο προσωπικό της και καταρτίζει τον κανονισμό λειτουργίας της που εγκρίνεται από το διοικητικό συμβούλιο. Με τον κανονισμό λειτουργίας της σχολής ρυθμίζεται κάθε θέμα που αφορά τη διεύθυνση και τη διαχείριση της σχολής, τις προϋποθέσεις και τους όρους φοίτησης σε αυτή και γενικά κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία της στα πλαίσια του σκοπού του Θεάτρου. Αν για οποιονδήποτε λόγο απουσιάζει ή εκλείπει ο διευθυντής, ο καλλιτεχνικός διευθυντής ασκεί καθήκοντα και διευθυντή της σχολής.

θ. Αποφασίζει για τις παραστάσεις, τις εμφανίσεις σε φεστιβάλ ή άλλες εκδηλώσεις και περιοδείες και αποφασίζει τις διανομές μετά από έγγραφη εισήγηση των σκηνοθετών.

ι. Προτείνει στο διοικητικό συμβούλιο το σχέδιο κανονισμού εσωτερικής λειτουργίας του Θεάτρου και την αναθεώρησή του σε συνεργασία με τον διοικητικό-οικονομικό διευθυντή.

ια. Υποβάλλει κατ' έτος προς έγκριση στο διοικητικό συμβούλιο αναλυτικό απολογισμό του καλλιτεχνικού έργου του με κατάσταση εσόδων και εξόδων.

Άρθρο 3 παρ. 1, 7α, 7στ, 14 και 15: ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής του ΚΘΒΕ συνιστά όργανο διοίκησης αυτού· εισηγείται προς το ΔΣ του ΚΘΒΕ α) τις γενικές κατευθυντήριες γραμμές της πολιτιστικής πολιτικής του ΚΘΒΕ μέσα στα πλαίσια της κείμενης νομοθεσίας, του κανονισμού και των οικονομικών δυνατοτήτων του ΚΘΒΕ και β) το πρόσωπο του διοριστέου διευθυντή της Δραματικής Σχολής και του αναπληρωτή καλλιτεχνικού διευθυντή του ΚΘΒΕ· μετέχει των συνεδριάσεων του ΔΣ χωρίς ψήφο.

Άρθρο 3 παρ. 17: Οι κάθε είδους αποδοχές και λοιπές αποζημιώσεις του Καλλιτεχνικού Διευθυντή του Θεάτρου καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

II. ΑΝΑΓΚΑΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

Για τη θέση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή του ΚΘΒΕ επιλέγεται πρόσωπο αναγνωρισμένου κύρους, το οποίο:

(α) Έχει διακεκριμένη παρουσία στο χώρο του θεάτρου ή

(β) έχει διακεκριμένη επαγγελματική ενασχόληση στο χώρο του θεάτρου με μια από τις ιδιότητες του ηθοποιού, σκηνοθέτη, θεατρικού συγγραφέα, μεταφραστή έργων, θεατρολόγου, κριτικού θεάτρου, σκηνογράφου ή

(γ) διαθέτει τουλάχιστον πενταετή επαγγελματική εμπειρία στην οργάνωση και διεύθυνση θεατρικών παραγωγών ή

(δ) διαθέτει εμπειρία στην οργάνωση και λειτουργία δραματικής σχολής ή στη διδασκαλία της υποκριτικής τέχνης.

Ο υποψήφιος απαιτείται να ομιλεί την ελληνική γλώσσα.

III. ΚΩΛΥΜΑΤΑ – ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΑ – ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

1. Δεν δύνανται να υποβάλουν αίτηση υποψηφιότητας:

(α) Οι καταδικασθέντες αμετάκλητα από ημεδαπό ή αλλοδαπό Δικαστήριο για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

(β) Οι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα των ανωτέρω περιπτώσεων, έστω κι αν το αδίκημα έχει παραγραφεί.

(γ) Όσοι έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα λόγω καταδίκης και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

(δ) Όσοι έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου νομικού προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητά τους, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

(ε) Οι υπάλληλοι δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου νομικού προσώπου του δημόσιου τομέα όταν διανύουν δοκιμαστική υπηρεσία ή τελούν σε διαθεσιμότητα ή αργία ή τους έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της ποινής, κατά το άρθρο 145 του Υπαλληλικού Κώδικα.

(στ) Όσοι τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική).

(ζ) Οι άνδρες υποψήφιοι που δεν έχουν εκπληρώσει, έως την ημερομηνία διορισμού, τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή δεν έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοια υποχρέωση και έχουν πολιτογραφηθεί ως Έλληνες πολίτες.

2. Ρητά ορίζεται ότι το πρόσωπο που διορίζεται στη θέση του Καλλιτεχνικού/κής Διευθυντή/ριας του ΚΘΒΕ απαγορεύεται, κατά τη διάρκεια της θητείας του/της, να ασκεί οποιοδήποτε είδους επαγγελματική δραστηριότητα στον ιδιωτικό τομέα, όμοια ή παρεμφερή με τη δραστηριότητα του ΚΘΒΕ, καθώς και οποιαδήποτε δραστηριότητα ιδιωτικού συμφέροντος, ικανή να επηρεάσει την αμερόληπτη και αντικειμενική εκτέλεση του καθηκόντων του/της. Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής έχει τις ευχέρειες του άρθρου 3 παρ. 16 του ν. 2273/1994, όπως αυτό ισχύει.

3. Τα κωλύματα, τα ασυμβίβαστα και οι λόγοι σύγκρουσης συμφερόντων των ανωτέρω παραγράφων δεν πρέπει να συντρέχουν κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, καθώς και κατά το χρόνο διορισμού του επιλεγέντος Καλλιτεχνικού Διευθυντή ή της επιλεγείσας Καλλιτεχνικής Διευθύντριας του ΚΘΒΕ. Επιγενόμενη συνδρομή των σχετικών συνθηκών πρέπει να δηλώνεται και ρυθμίζεται από το νόμο.

IV. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Ο φάκελος υποψηφιότητας κάθε υποψηφίου υποβάλλεται στην Ελληνική Γλώσσα και περιλαμβάνει:

A. Προδιατυπωμένη αίτηση υποψηφιότητας (Παράρτημα I)

Η αίτηση, στην οποία περιλαμβάνονται τα προσωπικά στοιχεία, τα στοιχεία επικοινωνίας και η ηλεκτρονική διεύθυνση του/της υποψηφίου/ας, συμπληρώνεται και υπογράφεται αυτοπροσώπως φυσικά ή ηλεκτρονικά.

B. Προδιατυπωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 ν. 1599/1986 (Παράρτημα II)

Η υπεύθυνη δήλωση, η οποία συμπληρώνεται και υπογράφεται αυτοπροσώπως, φυσικά, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, ή ηλεκτρονικά, έχει το κάτωθι περιεχόμενο: *«1. Όλα τα στοιχεία τα οποία δηλώνω στο συνημμένο στην αίτησή υποψηφιότητάς μου αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα-Υπόμνημά μου είναι αληθή. 2. Δεν συντρέχει στο πρόσωπό μου κανένα κώλυμα ή ασυμβίβαστο και καμία σύγκρουση συμφερόντων, όπως αυτές αποτυπώνονται στο Κεφάλαιο III της παρούσας (από 07.10.2021) Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πλήρωση της θέσης Καλλιτεχνικού/κής Διευθυντή/ριας του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος για την οποία υποβάλλω την υποψηφιότητά μου. 3. Σε περίπτωση που, μετά την υποβολή της αίτησης υποψηφιότητάς μου, συντρέξει στο πρόσωπό μου κάποιο από τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο III της ως άνω Πρόσκλησης κώλυμα, ασυμβίβαστο ή σύγκρουση συμφερόντων, δηλώνω υπεύθυνα ότι θα το αναφέρω άμεσα στην Επιτροπή της παρ. 13 του άρθρου 3 ν. 2273/1994, όπως ισχύει, με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο.»*

Γ. Βιογραφικό Σημείωμα – Υπόμνημα

Στο Βιογραφικό Σημείωμα – Υπόμνημα, πέρα από τα βιογραφικά στοιχεία του/της υποψηφίου/ας, θα πρέπει να αποτυπώνεται η συνολική επαγγελματική πορεία του/της, η συνολική εργογραφία του/της και κάθε άλλο στοιχείο που κρίνει αυτός/ή απαραίτητο για την τεκμηρίωση των κατά νόμο απαιτούμενων προσόντων για την κατάληψη της

προκηρυσσόμενης θέσης. Προς τούτο, θα πρέπει να προσκομίζεται κάθε διαθέσιμο έγγραφο και στοιχείο που, κατά την κρίση του/της υποψηφίου/ας, τεκμηριώνει τα αναφερόμενα στο βιογραφικό σημείωμά του/της προσόντα και προσφέρεται για την αξιολόγηση της υποψηφιότητάς του/της. Τα σχετικά έγγραφα αρκεί να υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα. Επίσης, ο/η υποψήφιος/α μπορεί να προσκομίζει γνώμες-άρθρα που έχουν διατυπωθεί και δημοσιευθεί σε ελληνικά ή διεθνή μέσα πριν την δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης, αναφορικά με την προσωπικότητα και το έργο του/της και προσφέρονται, κατά την κρίση του/της, για την αξιολόγηση της υποψηφιότητάς του, στο πλαίσιο που θέτει ο νόμος.

Δ. Στοχοθεσία & Σχεδιασμός για το Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος

Υποβολή κειμένου, μη υπερβαίνοντος τις 5.000 λέξεις, στο οποίο ο/η υποψήφιος/α θα αναπτύσσει το γενικότερο όραμα, τους στόχους και τη στρατηγική που σκοπεύει να ακολουθήσει για την εξέλιξη του, κατά τη διάρκεια της τριετούς θητείας του/της, ως προς τους ακόλουθους άξονες και με αναφορά σε αντίστοιχα χρονοδιαγράμματα :

(α) Μέριμνα για την περαιτέρω ανάδειξη και διατήρηση του ΚΘΒΕ ως πρωτοπόρου σκηνής της Χώρας.

(β) Ενίσχυση της εξωστρέφειας και της διεθνούς παρουσίας του και ενθάρρυνση συμπράξεων.

(γ) Αλληλεπίδραση του ΚΘΒΕ με τον ελληνικό πολιτισμό και την ανάδειξη της σύγχρονης ελληνικής δραματουργίας.

(δ) Συμβολή του ΚΘΒΕ στη θεατρική παιδεία.

(ε) Ανάπτυξη κοινωνικής πολιτικής του ΚΘΒΕ και διεύρυνση του κοινού αυτού.

(στ) Ανάπτυξη και διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του ΚΘΒΕ.

(ζ) Οικονομική βιωσιμότητα και περαιτέρω ανάπτυξη του ΚΘΒΕ.

Ε. Σημειώνεται ότι η Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής της παρ. 13 του άρθρου 3 ν. 2273/1994, όπως ισχύει (εφεξής: «**Επιτροπή**») έχει το δικαίωμα, σε οποιοδήποτε στάδιο, να ζητά από τον/την υποψήφιο/α την προσκόμιση επιπλέον αποδεικτικών εγγράφων και στοιχείων σχετικά με τα αναφερόμενα από αυτόν/ήν στο βιογραφικό σημείωμα-υπόμνημα ή και την προσκόμιση ή επίδειξη των πρωτοτύπων εγγράφων. Επίσης, δικαιούται να ζητά συμπληρώσεις, διορθώσεις και διευκρινίσεις επί των υποβληθέντων εγγράφων, συμπεριλαμβανομένης της επικύρωσης της πιστότητας των αντιγράφων. Ακόμη, δύναται να ζητά κάθε στοιχείο σχετικά με την επαγγελματική δεοντολογική συμπεριφορά των υποψηφίων.

Η Επιτροπή, στο πλαίσιο της αξιολόγησης, δύναται να συνεκτιμά, χωρίς να αποτελούν δεσμευτικά στοιχεία κρίσης, πρόσθετα προσόντα ακαδημαϊκών τίτλων (πτυχία, μεταπτυχιακά ή διδακτορικά διπλώματα της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αναγνωρισμένα ή μη από τον ΔΟΑΤΑΠ, συναφή ή όχι με τις αρμοδιότητες του Καλλιτεχνικού Διευθυντή του ΚΘΒΕ όπως αυτές ορίζονται στον νόμο), καθώς και πρόσθετα προσόντα γνώσης ξένων γλωσσών, αποδεικνυόμενα με κάθε νόμιμο τρόπο.

V.ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΙΚΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ

A. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν τις αιτήσεις και τα συνοδευτικά έγγραφα έως **08.11.2021**, με τους εξής ισόκυρους τρόπους:

(α) Με παράδοση του φακέλου, σε έντυπη μορφή, στη Γραμματεία του ΔΣ του ΚΘΒΕ, η οποία στεγάζεται στο Βασιλικό Θέατρο (οδός 30^{ης} Οκτωβρίου αρ. 2, Θεσσαλονίκη), από Δευτέρα έως και Παρασκευή και από ώρα 10.00 έως και 15.00. Οι φάκελοι θα φέρουν την ένδειξη: «*ΠΡΟΣ: Γραμματεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος*» και θέμα: «*Εκδήλωση Ενδιαφέροντος για τη θέση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή*». Οι φάκελοι θα παραλαμβάνονται, αφού λάβουν αριθμό Πρωτοκόλλου από το αρμόδιο Γραφείο Πρωτοκόλλου (οδός Εθνικής Αμύνης αρ. 2, Θεσσαλονίκη), ώρες 09:00-15:00, εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα έως Παρασκευή.

(β) Με ηλεκτρονική αποστολή του φακέλου στην ηλεκτρονική διεύθυνση «grammateia@ntng.gr». Το ΚΘΒΕ μεριμνά για την άμεση χορήγηση αριθμού πρωτοκόλλου στην υποβληθείσα ηλεκτρονικά αίτηση, καθώς και για την ηλεκτρονική σχετική ενημέρωση του υποψηφίου ως προς την παραλαβή. Το συνολικό μέγεθος των αρχείων που θα εμπεριέχονται στον ηλεκτρονικό φάκελο δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα 10 MB.

(γ) Με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με courier. Οι φάκελοι θα φέρουν την ένδειξη: «*ΠΡΟΣ: Γραμματεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος, οδός 30^{ης} Οκτωβρίου αρ. 2, Θεσσαλονίκη 54621*» και θέμα: «*Εκδήλωση Ενδιαφέροντος για τη θέση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή*». Στην περίπτωση αυτή, για το εμπρόθεσμο της αίτησης θα λαμβάνεται υπόψη, ως ημερομηνία υποβολής, η ημερομηνία περιέλευσης του φακέλου στο ΚΘΒΕ. Για τον λόγο αυτό, κάθε υποψήφιος/α οφείλει να μεριμνά για την έγκαιρη αποστολή της αίτησης και του φακέλου της υποψηφιότητάς του, ώστε να εξασφαλίσει την έγκαιρη και εμπρόθεσμη περιέλευσή τους στο ΚΘΒΕ. Το ΚΘΒΕ θα επιβεβαιώνει την παραλαβή της αίτησης και του φακέλου μόνο κατόπιν σχετικού έγγραφου ερωτήματος του υποψηφίου και σε ηλεκτρονική διεύθυνση που θα δηλώνει ο ίδιος.

Στις περιπτώσεις (α) και (γ) ο/η υποψήφιος/α υποχρεούται να εσωκλείει στον φάκελο 6 (έξι) αντίγραφα των υποβαλλόμενων εγγράφων, το ένα εκ των οποίων θα παραμένει στη Γραμματεία του ΔΣ του ΚΘΒΕ.

Β. Το ΚΘΒΕ, μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος, καταρτίζει κατάλογο υποψηφίων, στον οποίο αναφέρεται το πλήρες ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο κάθε υποψηφίου/ας, η ημερομηνία και ο τρόπος υποβολής κάθε αίτησης καθώς και ο αριθμός πρωτοκόλλου που έλαβε αυτή («**Αρχικός Κατάλογος Υποψηφίων**»).

Γ. Ο ως άνω Αρχικός Κατάλογος Υποψηφίων, καθώς και οι φάκελοι των υποψηφιοτήτων διαβιβάζονται στην «Επιτροπή» εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής υποψηφιοτήτων και εγχειρίζονται προς το ειδικά εξουσιοδοτημένο από την Επιτροπή για την παραλαβή πρόσωπο. Σε περίπτωση υποβολής υποψηφιοτήτων ηλεκτρονικά, οι ηλεκτρονικοί φάκελοι διαβιβάζονται ηλεκτρονικά στα μέλη της Επιτροπής εντός της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου.

VI. ΕΞΕΤΑΣΗ ΠΑΡΑΔΕΚΤΟΥ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Α. Η Επιτροπή, εντός εύλογου χρόνου από την περιέλευση σε αυτήν των φακέλων υποψηφιοτήτων και πάντως όχι αργότερα από 15 (δεκαπέντε) ημέρες, συνεδριάζει προκειμένου να εξετάσει το παραδεκτό όλων των αιτήσεων που υποβλήθηκαν. Αιτήσεις εκπρόθεσμες ή χωρίς τα απαιτούμενα στοιχεία της παρ. IV απορρίπτονται ως απαράδεκτες και αποκλείονται από το επόμενο στάδιο της διαδικασίας.

Β. Για τη συνεδρίαση της προηγούμενης παραγράφου συντάσσεται Πρακτικό, στο οποίο περιλαμβάνονται: **(α)** Κατάλογος Απαραδέκτων Αιτήσεων που αναφέρει όλες τις αιτήσεις που εκτιμήθηκαν ως απαράδεκτες, με αιτιολογημένη και εξατομικευμένη εισήγηση της «Επιτροπής» σχετικά με το λόγο του απαραδέκτου και **(β)** Κατάλογος Παραδεκτών Αιτήσεων που αναφέρει όλες τις αιτήσεις που εκτιμήθηκαν ως παραδεκτές, με αιτιολογημένη και εξατομικευμένη εισήγηση της Επιτροπής σχετικά με την κρίση της επί του παραδεκτού.

VII. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Οι υποψήφιοι που περιλαμβάνονται στον Κατάλογο Παραδεκτών Αιτήσεων καλούνται από την Επιτροπή με κάθε πρόσφορο έγγραφο μέσο (όπως ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ.) στα δηλωθέντα στην αίτηση στοιχεία επικοινωνίας και κατόπιν τηλεφωνικής επιβεβαίωσης σε

συνέντευξη ενώπιόν της σε ημέρα και ώρα που θα οριστεί από τον/την Πρόεδρό της. Η πρόσκληση κάθε υποψηφίου/ας λαμβάνει χώρα τουλάχιστον 5 (πέντε) εργάσιμες ημέρες πριν την προγραμματισμένη ημερομηνία της συνέντευξης.

Η συνέντευξη πραγματοποιείται στην ελληνική γλώσσα και το περιεχόμενό της καταγράφεται συνοπτικά σε πρακτικό που συντάσσει ο Γραμματέας της Επιτροπής. Ο τόπος διενέργειας και οι λοιπές παράμετροι της διαδικασίας ορίζονται στη σχετική πρόσκληση της Επιτροπής. Κατ' εξαίρεση, εφόσον εξακολουθούν τα μέτρα για την ανάσχεση των συνεπειών της νόσου COVID-19 και η φυσική παρουσία κάποιου μέλους της Επιτροπής ή κάποιου εκ των υποψηφίων στον χώρο της συνέντευξης είναι αδύνατη, το εν λόγω πρόσωπο δύναται να συμμετέχει στην διαδικασία μέσω τηλεδιάσκεψης. Σε περίπτωση κατά την οποία, ως τόπος διενέργειας της συνέντευξης, επιλεγεί κάποια εκ των εγκαταστάσεων του ΚΘΒΕ, αυτό θα μεριμνήσει για την εξασφάλιση της τήρησης των υγειονομικών πρωτοκόλλων και ύπαρξης των αναγκαίων τεχνικών προδιαγραφών πραγματοποίησης της τηλεδιάσκεψης. Οι υποψήφιοι δύναται να συμβουλευόμαστε, κατά τη διάρκεια της συνέντευξης, τον φάκελο υποψηφιότητάς τους.

Η συνέντευξη αποσκοπεί στο να δοθεί η δυνατότητα στους υποψηφίους να υποστηρίξουν την καταλληλότητα και το βαθμό προετοιμασίας τους για την άσκηση των καθηκόντων του Καλλιτεχνικού Διευθυντή, με την προβολή τόσο της έως τότε επαγγελματικής τους πορείας όσο και της προσωπικότητάς τους **(α)** ως προς τις οριζόντιες δεξιότητες (ηγετική ικανότητα, ικανότητα συνεργασίας και λειτουργίας σε ομάδα, επικοινωνιακές δεξιότητες, ικανότητα διαχείρισης κρίσεων και επίλυσης προβλημάτων, κριτική σκέψη, ευελιξία και προσαρμοστικότητα, δημιουργικότητα, καινοτομία, ανάληψη πρωτοβουλιών, αντίληψη του κινδύνου) και **(β)** ως προς τις κοινωνικές και διαπολιτισμικές τους δεξιότητες (ενδεικτικά: ικανότητα επικοινωνιακής επικοινωνίας σε διαφορετικά περιβάλλοντα, επίδειξη ανεκτικότητας, έκφραση και κατανόηση διαφορετικών απόψεων, ικανότητα διαπραγμάτευσης σε κλίμα εμπιστοσύνης).

Οι υποψήφιοι αναμένεται να ερωτηθούν και να αξιολογηθούν, μεταξύ άλλων, ως προς: **(α)** την ενασχόλησή τους με τη μελέτη, έρευνα και σκηνική διδασκαλία του αρχαίου δράματος, της σύγχρονης ελληνικής δραματουργίας, του παγκόσμιου δραματολογίου και των νέων μορφών θεάτρου και σκηνικής έκφρασης, **(β)** τη γνώση τους σχετικά με τη διεθνή καλλιτεχνική σκηνή, **(γ)** τη γνώση και ικανότητά τους σχετικά με ζητήματα διαχείρισης οργανισμών, ανθρώπινων και οικονομικών πόρων, υποδομών, οργάνωσης παραγωγών, αύξησης και κοινού, εξεύρεσης πόρων, προβολής και προώθησης του ΚΘΒΕ και των δράσεων του και **(δ)** ως προς ζητήματα που άπτονται της Δραματικής Σχολής του ΚΘΒΕ.

VIII. ΚΑΤΑΤΑΞΗ

1. Μετά την ολοκλήρωση των συνεντεύξεων, η Επιτροπή συνεδριάζει προκειμένου να αξιολογήσει και να κατατάξει τις υποψηφιότητες με βάση τη συνολική εικόνα τους, όπως αυτή προκύπτει από τα στοιχεία του φακέλου της υποψηφιότητάς τους και τη δοθείσα συνέντευξη. Για τη συνεδρίαση αυτή συντάσσεται Πρακτικό στο οποίο περιλαμβάνεται κατάλογος των υποψηφίων, κατά σειρά κατάταξης αυτών με βάση την, κατά τα ανωτέρω, συνολική τους εικόνα με αιτιολογημένη και εξατομικευμένη εισήγηση της Επιτροπής σχετικά με την κρίση της επί της σειράς κατάταξης («**Τελικός Κατάλογος Υποψηφίων**»).

2. Το Πρακτικό της προηγούμενης παραγράφου διαβιβάζεται στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού, ο οποίος, με απόφαση του, δημοσιευτέα στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, επιλέγει και διορίζει τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή/Καλλιτεχνική Διευθύντρια του ΚΘΒΕ, σύμφωνα με την παρ. 13 του άρθρου 3 του ν. 2273/1994, όπως ισχύει, κατ' αποδοχή της κατάταξης της Επιτροπής και με ειδική αιτιολογία σε περίπτωση τυχόν απόκλισης από τη γνώμη αυτής.

IX. Δημοσιότητα της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευθεί στην ελληνική γλώσσα στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στις ιστοσελίδες του ΥΠΠΟΑ (<https://www.culture.gov.gr/>) και του ΚΘΒΕ (www.ntng.gr), σε δύο εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας και στα κοινωνικά δίκτυα *Facebook*, *Instagram* και *LinkedIn*. Η έλλειψη κάποιου εκ των ως άνω τύπων δεν επιδρά στο κύρος της Πρόσκλησης.

X. Επισημάνσεις σχετικά με τις αρμοδιότητες του ΚΘΒΕ

1. Η παρούσα Πρόσκληση εκδίδεται από το ΚΘΒΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 13 του άρθρου 3 ν. 2273/1994, όπως ισχύει, κατόπιν του μνημονευόμενου στο προοίμιο της παρούσας (υπό στοιχείο 4) εγκριτικού σημειώματος της Υπουργού και του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού. Από την Πρόσκληση δεν απορρέουν για το ΚΘΒΕ αρμοδιότητες ή ευχέρειες επί της διαδικασίας πλήρωσης της θέσης που δεν του χορηγούνται κατά τον νόμο.

2. Το ΚΘΒΕ δεν έχει οποιαδήποτε συμμετοχή στη συγκρότηση και στη λειτουργία της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης και Επιλογής, δεν εκφέρει κρίση επί του παραδεκτού, της πληρότητας ή επί της ουσίας των υποψηφιοτήτων σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας και δεν είναι αρμόδιος φορέας για την υποβολή οποιασδήποτε αντίρρησης, ένστασης ή παραπόνου οποιουδήποτε τρίτου, συμμετέχοντος ή μη στη διαδικασία.

Θεσσαλονίκη, 07. 10.2021

ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΚΘΒΕ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Γιαννούλα Καρύμπαλη – Τσίπτσιου

ΑΙΤΗΣΗ

Στοιχεία Αιτούντος

Όνομα:

Επώνυμο:

Πατρώνυμο:

Μητρώνυμο:

Επάγγελμα:

Τηλέφωνο:

E-mail:

ΠΡΟΣ

Το Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος

Δια της παρούσας, υποβάλλω την υποψηφιότητά μου για την θέση τ.... Καλλιτεχνικ.... Διευθυντ..... του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος στο πλαίσιο της από 07.10.2021 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πλήρωση θέσης Καλλιτεχνικού Διευθυντή/Καλλιτεχνικής Διευθύντριας στο Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος.

(Τόπος),/...../2021

Συνημμένα υποβάλλω τα κάτωθι δικαιολογητικά έγγραφα:

1. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα-Υπόμνημα στο οποίο αποτυπώνεται το συνολικό έργο μου.
2. Κείμενο λέξεων με τίτλο «Στοχοθεσία & Σχεδιασμός για το Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος».
3. Έγγραφα υποστηρικτικά της υποψηφιότητάς μου, όπως αυτά απαριθμούνται στον συνημμένο στην παρούσα κατάλογο εγγράφων.

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Όλα τα στοιχεία τα οποία δηλώνω στο συνημμένο στην αίτησή υποψηφιότητάς μου αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα-Υπόμνημά μου είναι αληθή. **2.** Δεν συντρέχει στο πρόσωπό μου κανένα κώλυμα ή ασυμβίβαστο και καμία σύγκρουση συμφερόντων, όπως αυτές αποτυπώνονται στο Κεφάλαιο ΙΙΙ της από 07.10.2021 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πλήρωση της θέσης Καλλιτεχνικού/κής Διευθυντή/ριας του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος για την οποία υποβάλλω την υποψηφιότητά μου. **3.** Σε περίπτωση που, μετά την υποβολή της αίτησης υποψηφιότητάς μου, συντρέξει στο πρόσωπό μου κάποιο από τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο ΙΙΙ της ως άνω Πρόσκλησης κώλυμα, ασυμβίβαστο ή σύγκρουση συμφερόντων, δηλώνω υπεύθυνα ότι θα το αναφέρω άμεσα στην Επιτροπή της παρ. 13 του άρθρου 3 ν. 2273/1994, όπως ισχύει, με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο.».

Ημερομηνία: ... /... / 20...

Ο/Η
Δηλών/ούσα

(Υπογραφή)

- 1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- 2) Αναγράφεται ολογράφως.
- 3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- 4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.